



УТВЕРЖДАЮ

Дунев Андрей Владимирович
 ФИО
 подпись
 30.10.2024
 дата

План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 14

(наименование образовательной организации)

на 2025 год

Горноуральский городской округ

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

6648003690

89,41

886

9

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" QR-кода для оценки качества условий предоставления услуг каждой конкретной организацией их получателями, которые дают возможность открыть страницу организации на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети «Интернет» www.bus.gov.ru в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения РФ от 2024 года (на главной странице сайта)	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" QR-кода для оценки качества условий предоставления услуг каждой конкретной организации их получателями, которые дают возможность открыть страницу организации на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети «Интернет» www.bus.gov.ru в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения РФ от 2024 года (на главной странице сайта)	01.02.2025	Шульгина Наталья Владимировна директор		
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
2	Отсутствие в образовательной организации лифта	Назначить приказом ответственных сотрудников за сопровождение лиц с ОВЗ в помещениях школы	01.12.2025	Шульгина Наталья Владимировна директор		

3	Отсутствие в образовательной организации поручений	Обеспечить наличие опор-ходунков	01.12.2025	Шульгина Наталья Владимировна директор		
4	Отсутствие в образовательной организации расширенных дверных проемов	Назначить приказом ответственных сотрудников за сопровождение лиц с ОВЗ в помещениях школы	01.12.2025	Шульгина Наталья Владимировна директор		
5	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Организовать специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение	01.12.2025	Шульгина Наталья Владимировна директор		
6	Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	01.12.2025	Шульгина Наталья Владимировна директор		
7	Отсутствие в образовательной организации дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	Обеспечить дублирование информационных носителей, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля в помещениях школы на втором этаже	01.12.2025	Шульгина Наталья Владимировна директор		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
8	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (12,73% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать инструкции для ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателей услуг (секретарь, вахтер), организовать проведение инструктажей с данными категориями работников не реже 1 раза в полугодие	01.12.2025	Шульгина Наталья Владимировна директор		
9	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (7,27% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать проведение инструктажей и иных мероприятий (тренингов, семинаров, круглых столов) педагогическими работниками не реже 1 раза в полугодие	01.12.2025	Шульгина Наталья Владимировна директор		
10	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (2,63% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать памятки для сотрудников организации по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)	01.12.2025	Шульгина Наталья Владимировна директор		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организаций						
11	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (20% от общего числа опрошенных респондентов)	Утвердить план мероприятий, направленных на укрепление имиджа и повышения престижа школы, оформить стенды вестибюля 1 этажа «Информация о школе», «Наши достижения», разработать эмблему школы, разместить эмблему на сайте, в социальном сообществе, на стендах, провести День открытых дверей для родителей с посещением уроков, классных мероприятий не реже 1 раза в полугодие, проводить общешкольные родительские собрания о проблемах обучения, воспитания и развития школы не реже 1 раз в полугодие, провести встречу с выпускниками прошлых лет в первую субботу февраля, провести день открытых дверей для родителей воспитанников детского сада, жителей села, детей с целью знакомства со школой и школьной средой (1 раз в год), еженедельно информировать родителей о событиях, проводимых в школе, через официальную страницу в социальной сети "Вконтакте"	01.12.2025	Шульгина Наталья Владимировна директор		

12	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (9,09% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях расписания через Электронный журнал, чаты в Сферум, родительские собрания	01.12.2025	Шульгина Наталья Владимировна директор		
13	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (16,36% от общего числа опрошенных респондентов)	Провести мероприятия по антитеррористической защищенности организации (установить систему экстренного оповещения при ЧС, систему видеонаблюдения, установить электроприводы на въездные ворота школы); направить педагогов на курсы повышения квалификации по предмету, подготовке к ЕГЭ, ОГЭ, ВсОШ; заключить целевые договоры с ВУЗом на обучение учителей-предметников	01.12.2025	Шульгина Наталья Владимировна директор		