

Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение

средняя общеобразовательная школа № 14

Горноуральский городской округ

622924, Свердловская область, Пригородный район, с. Новопаньшино, ул. Советская, д.6,  
тел. (факс) 931-419, e-mail: mou-soch14@mail.ru

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета  
протокол № 4 от 27.10.2022г

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 365-Д от 18.11.2022г  
Директор МБОУ СОШ №14  
Н.В.Шульгина

«Дорожная карта» мероприятий по улучшению качества оказания услуг  
в МБОУ СОШ №14 на 2022-2024 годы

Цели:

- повышение качества образования в МБОУ СОШ №14;
- создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке;
- совершенствование организации учебного процесса.

Задачи:

- определить комплекс внешних и внутренних факторов, влияющих на снижение образовательных результатов в МБОУ СОШ №14;
- активизировать участие родительской общественности в деятельности МБОУ СОШ №14

Ожидаемые результаты:

**1. Ожидаемые результаты.**

- повышение качества образования в школе;
- успешное завершение основного и среднего общего образования всеми выпускниками;
- повышение результатов мониторинговых обследований учащихся;
- повышение познавательной мотивации учащихся (увеличение количества учащихся, участвующих в олимпиадах, конкурсах и проектной деятельности);
- совершенствование качества системы образования, оптимизация учебно-воспитательного процесса;
- профессиональный рост учителя

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты исполнения
<b>1. Развитие кадрового потенциала</b>				
1.1	Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе по проблемам управления качеством образования по предметным областям	В течение года в соответствии с планом обучения	Замдиректора по УВР	Повышение профессиональной компетентности педагогов
1.2	Проведение мониторинга потребности в повышении квалификации руководящих и педагогических кадров ОО по проблемам повышения качества образования	В течение года	Замдиректора по УВР	Изучение образовательных запросов педагогов по проблемам качества образования
1.3	Организация и внедрение системы наставничества среди педагогов	В течение года	Замдиректора по УВР	Передача опыта от успешных педагогов молодым специалистам
<b>2. Совершенствование системы организационно-методического сопровождения обеспечения качества образования</b>				
2.1	Организация и проведение инструктивно-методических совещаний	В течение года	Замдиректора по УВР	Определение основных направлений деятельности по управлению качеством образования
2.3	Участие в муниципальных и региональных конкурсах педагогического мастерства	В течение года	Замдиректора по УВР	Повышение потенциала для самообразования и саморазвития
<b>3. Совершенствование качества подготовки учащихся к ГИА</b>				
3.1	Информационное обеспечение организации и подготовки ГИА – размещение актуальной информации на официальном сайте	В сроки, установленные Порядками ГИА	Замдиректора по УВР	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА

	школы, информирование родителей и обучающихся			
3.2	Проведение консультаций для обучающихся, их родителей (законных представителей) по психологическим аспектам подготовки к ГИА	В течение года	Педагог-психолог	Психологическая подготовка учеников к ГИА
3.3	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА	Июнь-июль	Замдиректора по УВР	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА
3.4	Подготовка и проведение репетиционных экзаменов в 9-х и 11-х классах на основе демоверсий КИМов, предложенных ФИПИ, РЦОИ	Декабрь-апрель	Замдиректора по УВР	Повышение эффективности подготовки к ГИА
<b>4. Мониторинговые исследования качества общего образования</b>				
4.1	Мониторинг рабочих программ по предметам и их корректировка	Июнь-август	Руководители ШМО	Изменение содержания основного общего образования для реализации ФГОС в соответствии с новыми концепциями образовательных областей
4.2	Мониторинг программ внеурочной деятельности, направленных на формирование метапредметных умений и навыков	Июнь-август	Руководители ШМО	
4.3	Мониторинг организации преподавания предметов на углубленно уровне (варианты выбора элективных курсов в соответствии с направленностью)	Июнь-август	Руководители ШМО	
4.4	Проведение мониторинга:	Январь, май	Замдиректора по УВР	Повышение эффективности управленческой



	- выполнение программ учебных предметов в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком; -результаты успеваемости обучающихся по итогам полугодия, года			деятельности в сфере совершенствования качества образования
4.5	Участие в независимых исследованиях качества начального, основного и среднего общего образования, проведение мониторинга, ВПР, НИКО	В течение года	Замдиректора по УВР	Оценка состояния качества образования
4.6	Контроль сайта на содержание актуальной информации	Каждый месяц	Администратор сайта	Актуальная информация на сайте, отсутствие замечаний проверяющих
<b>5. Совершенствование работы с учащимися</b>				
5.1	Проведение школьного этапа ВсОШ по предметам	Сентябрь	Замдиректора по УВР с организатором ВсОШ	Проведение школьного этапа ВсОШ по предметам
5.2	Организация участия обучающихся в конкурсах различного уровня	В течение года	Замдиректора по УВР	Создание условий для выявления и развития интереса к школьным предметам
5.3	Подготовка учащихся к участию в муниципальном, региональном и заключительном этапах ВсОШ по предметам	Октябрь - март	Замдиректора по УВР с организатором ВсОШ	Участие школьников во всех этапах ВсОШ по предметам