|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа №14

ГОРНОУРАЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ

622924, Свердловская область, Пригородный район, с. Новопаньшино, ул. Советская, д.6, e-mail : mou-soch14@mail.ru

**Информация по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в МБОУ СОШ № 14**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 272-ФЗ в отношении организаций, осуществляющих образовательную деятельность, проводится независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности. ООО Консалтинговой группой «Институт дополнительного профессионального образования» согласно контракту, заключенному с Министерством общего и профессионального образования Свердловской области № 0162200011818000275 от 10.04.2018 г. в период с апреля по июнь 2018 года проведено исследование по НОКУОД муниципальных организаций Свердловской области, в числе которых была и МБОУ СОШ №14.  По итогам проведенной независимой оценки среди 1143 образовательных организаций Свердловской области МБОУ СОШ № 14 находится на 1028 месте, среди 13 образовательных организаций Горноуральского городского округа МБОУ СОШ № 14 набрала 98,23 балла и занимает 9 место.  В ходе проведенной независимой оценки качества условий оказания образовательной деятельности были получены следующие результаты:  - 27,01 из 40 баллов по критерию «Открытость и доступность информации об организации» (68%);  - 35,38 из 70 баллов по критерию «Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения» (51%);  - 15,56 из 20 баллов по критерию «Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации» (78%);  - 20,28 из 30 баллов по критерию «Удовлетворённость качеством оказания услуг» (68%).  В целом по образовательной организации удовлетворенность получателей образовательных услуг качеством условий образовательной деятельности соответствует оценке **«Хорошо».**  **Цель работы:**  Разработка системы мероприятий, направленных на улучшение качества и эффективности образовательной деятельности.  **Задачи:**  • Поддерживать состояние официального сайта МБОУ СОШ № 14 <https://14gor.uralschool.ru> на прежнем уровне.  • Поддерживать актуальную информацию о педагогических работниках на официальном сайте МБОУ СОШ № 14  • Рассмотреть техническую возможность размещения на официальном сайте МБОУ СОШ № 14 <https://14gor.uralschool.ru> онлайн опросов.  • Создать систему взаимодействия с потребителями образовательных услуг. Реализовать прием обращений и информирование о ходе рассмотрения обращений, используя электронную почту, телефон и электронные ресурсы на официальном сайте МБОУ СОШ № 14  • Назначить ответственного за размещение на официальном сайте МБОУ СОШ № 14 актутальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса.  • Обеспечить отсутствие предписаний надзорных органов по вопросам организации питания, обеспечить безопасность субъектов образовательных отношений.  • Создать условия для получения образования с применением дистанционных образовательных программ.  • Провести анализ запросов участников образовательного процесса для расширения спектра и повышения качества услуг дополнительного образования, принять меры по повышению уровня информированности населения об услугах, оказываемых МБОУ СОШ № 14 во внеурочное время.  • Улучшать условия по развитию творческих способностей и интересов обучающихся на всероссийских и международных уровнях.  • Разработать план мероприятий по оказанию различных видов помощи (психолого-педагогической, медицинской и социальной).  • Разработать и внедрить адаптированные образовательные программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, разработать план мероприятий по созданию оборудованных пандусов, специализированной мебели, столов, колясок, перил, поручней, специализированного сантехнического оборудования.  • Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению доброжелательности и вежливости работников МБОУ СОШ № 14.  • Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению компетентности работников МБОУ СОШ № 14.  • Продолжать совершенствовать материально-техническое состояние МБОУ СОШ № 14.  • Продолжать совершенствовать качество предоставляемых образовательных услуг.  • Поддерживать на прежнем уровне образовательную деятельность и качество предоставляемых образовательных услуг для сохранения имиджа МБОУ СОШ № 14.   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный  исполнитель  (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия[2](#sub_2222) | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации | | **I. Открытость и доступность информации об организации** | | | | | | | Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет»  **9,03 балла из 10б** | 1.Регулярное обновление информации на официальном сайте школы  2. Создание на официальном сайте https://14gor.uralschool.ru раздела «Независимая оценка качества условий образовательной деятельности» (НОКО) для информационного сопровождения мероприятий по организации и проведению независимой оценки качества образовательных услуг  3. Добавление новых подразделов, отражающих деятельность МБОУ СОШ№14 | В течение 10 дней с момента изменения  информации | Директор школы: Шаламова Н.С., | Наличие актуальной и достоверной информации на сайте учреждения. Обновление информации на сайте | **ВЫПОЛНЕНО**  1. На сайте ОО размещена актуальная и достоверная информация 2.Обновление информации на сайте ведется регулярно  2. На официальном сайте создан раздел «Независимая оценка качества условий образовательной деятельности организации», где размещена информация о проведении НОКОДО, план работы и информация по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг, Результаты независимой оценки качества образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность 18г., План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг СОШ 14, Аналитическая записка по итогам НОКО МБОУ СОШ № 14 | | Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации  **8,53 балла из 10б** | Поддерживать актуальную информацию о педагогических работниках на официальном сайте ОО.  Проверка сайта с целью своевременного внесения изменений (обновлений) в информацию в раздел «Сведения о педагогических работниках | В течение 10 дней с момента изменения  информации | Заместитель  Директора по УВР  Гурбанова О.Н. | Наличие на сайте школы полной достоверной информации о  педагогических работниках | **ВЫПОЛНЕНО**  На сайте имеется полная достоверная информация о всех педагогических работниках. Обновлены сведения по повышению квалификации педагогических работников | | Доступность взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации  **6,53 балла из 10б** | 1. Регулярное обновление информации на сайте школы в разделах «Сведения об ОО», «Руководство. Педагогический состав», в которых предоставлена вся необходимая контактная информация для взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации на имеющейся на сайте закладке «Обращения граждан» (для внесения отзыва, заявления, жалобы, предложений, для информирования о ходе рассмотрения обращений граждан);  2. Провести ученические и родительские собрания, разработать памятку «Обратная связь» с целью информирования участников образовательных отношений об условиях использования созданных на сайте школы страниц, интерфейс которых позволяет в полной мере организовать обратную связь: «Форум», «Обратная связь».  3. Провести родительские собрания по ознакомлению с размещёнными на сайте школы актуальными ссылками на официальные сайты надзорных органов, муниципальных, региональных, федеральных органов управления системой образования.  4.Размещение на официальном сайте ОУ онлайн опросов | IV квартал 2018 года – I квартал 2019 года | Директор школы: Шаламова Н.С., | Проинформированы все участники ОП об имеющейся на официальном сайте закладки «Обращения граждан».  Наличие актуальной и достоверной информации на сайте, регулярное размещение на сайте онлайн опросов, увеличение числа посещений сайта МБОУ СОШ № 14 | **ВЫПОЛНЕНО**  Проинформированы все участники ОП об имеющейся на официальном сайте закладки «Обращения граждан».  Имеется актуальная и достоверная информация на сайте. Проведены ученические и родительские собрания с целью информирования участников образовательных отношений об условиях использования созданных на сайте школы страниц, интерфейс которых позволяет в полной мере организовать обратную связь: «Обращения граждан». Размещен на сайте опрос «Нравится ли тебе организация питания в МБОУ СОШ №14?» | | Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших от заинтересованных граждан (по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)  **2,92 балла из10 б** | 1. Проинформировать родителей на родительских собраниях с размещенными на сайте школы локальными актами, регламентирующими работу с обращениями граждан, с общими сведениями о физических и юридических лицах, которые принимают и рассматривают обращения граждан (почтовые адреса и номера телефонов, e-mail, адреса официальных сайтов, ФИО руководителей образовательной организации ; учредителя; Рособрнадзор, Министерство образования и науки СО, РФ), о том, что на сайте имеется закладка «Обращения граждан» (для внесения отзыва, заявления, жалобы, предложений, для информирования о ходе рассмотрения обращений граждан);  2. При регистрации обращений граждан указывать способ информирования о результатах рассмотрения (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов);  3. Обеспечить процесс сбора, обработки обращений, поступающих от граждан, возможность задать вопрос и получить ответ | до  01.12.2018г.  Постоянно  Постоянно | Заместитель директора по ВР Шульгина Н.В., Директор  Шаламова Н.С | Налаживание механизмов обратной связи, системы взаимодействия с потребителями образовательных услуг. Прием обращений и информирование о ходе рассмотрения обращений, используя электронную почту, телефон и электронные ресурсы на официальном сайте МБОУ СОШ № 14 | **ВЫПОЛНЕНО**  Проведены ученические и родительские собрания с целью информирования участников образовательных отношений об условиях использования созданных на сайте школы страниц | | **II. Комфортность условий предоставления услуг** | | | | | | | Материально-техническое и информационное обеспечение организации оценивается по результатам анализа материалов самообследования или данных, представленных на сайте образовательной организации в сравнении со средним по городу (региону) -**5,56 балла из 10** | Обновление материально- технической базы: приобретение  ноутбуков, множительной техники, проекторов, учебников.  Обеспечение помещения библиотеки выходом в Интернет | В течение  2018-2019 учебного года | Директор Шаламова Н.С | Обновление материально-технической базы МБОУ СОШ № 14 информационного обеспечения | **ВЫПОЛНЕНО**  Закуплены в ОУ: новые мультимедийные проекторы 3 шт на сумму 105 700-00 рублей. Приобретены новые учебники в соответствии с ФГОС на сумму 160 566,42 рублей. Система аудиозаписи 2шт на сумму 20 000-00 рублей. В МБОУ СОШ №14 установлена новая пожарная сигнализация на сумму 341 067, 00 рублей, соответствующая современным требованиям.  Для структурного подразделения ДОУ № 35 закуплено учебно-наглядные пособия на сумму 22 100,00 рублей. Заменены таблички на дверях кабинетов  Заменены деревянные двери на противопожарные и алюминиевые конструкции в ДОУ № 35 (8 шт+1) Заменены деревянные двери на противопожарные в кабинете информатике, библиотеке.  В ДОУ № 35 установлена новая пожарная сигнализация.  Приобретены учебные пособия по русскому родному языку на сумму 24 610,00 | | Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся  **7,17 балла из 10** | Проведение мероприятий по созданию условий для охраны  и укрепления здоровья, организации питания, ремонт ограждения, контроль  освещения, теплового режима, корректировка сезонного  меню школьной столовой по результатам опроса учащихся  и их родителей | Постоянно | Заместитель  Директора по УВР  Гурбанова О.Н. | Улучшение условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и воспитанников | **ВЫПОЛНЕНО** Питание детей в школьной столовой осуществляется по меню, разработанному с учетом сезонности. Дети получают полноценное горячее питание, соответствующее нормам СанПиН. В меню включены фрукты, соки, кисло-молочная продукция. используются здоровьесберегающие  технологии, систематически  организуются Дни здоровья. В весенние каникулы 5 обучающихся прошли оздоровление в лагере «Лесная сказка», 12 обучающихся в санатории «Руш»  в ЛДП в летние каникулы-70 чел. В осенние каникулы 20 обучающихся в санатории «Руш»  Установлена система контроля и управления доступом (СКУД) на сумму 205810 тыс. рублей  Установка ограждения (забора) территории МБОУ СОШ № 14 на сумму  1416695,00 тыс руб  Установка освещения по периметру школы на сумму 269847,4  Установлены видеодомофоны в здании детского сада на сумму 52100,00 | | Условия для индивидуальной работы с обучающимися   1. **баллов из 10** | 1.Разработка и реализация адаптированных программ, для обучающихся с ОВЗ  2. Организация условий для индивидуальной работы с обучающимися и воспитанниками в воспитательно-­образовательной деятельности. | До 01.04.2018 | Заместитель  Директора по УВР  Гурбанова О.Н. | Развитие личностного потенциала обучающихся и воспитанников; уменьшение количества обучающихся, не освоивших ООП;  Увеличение количества обучающихся, освоивших ООП на «4» и «5» | **ВЫПОЛНЕНО** Разработаны адаптированные программы  для обучающихся с ОВЗ, организованы  условия для индивидуальной работы с  обучающимися, индивидуально групповые  занятия | | Наличие дополнительных образовательных программ  **3,5 балла из 10** | 1.Реализация дополнительной общеразвивающей образовательной  программы для детей 6-7 лет, расширение спектра  дополнительных образовательных программ  2.Обеспечение повышения квалификации педагогических работников для расширения спектра дополнительных образовательных программ | С сентября 2019 года | Заместитель директора по ВР Шульгина Н.В.,  Заместитель  Директора по УВР  Гурбанова О.Н. | Расширение спектра дополнительных образовательных программ, взаимодействие с учреждениями, реализующими программы дополнительного образования | **ВЫПОЛНЕНО** Организована работа 17 кружков. Расписание занятий внеурочной деятельности имеется на сайте ОО в разделе воспитательная работа | | Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях  **6,95 балла из 10** | 1.Размещение на официальном сайте информации об олимпиадах, конкурсах, смотрах, мероприятиях  различного уровня.  2.Размещение на официальном сайте информации о  наличии обучающихся в образовательной организации,  победителей олимпиад. конкурсов, смотров и др | Постоянно | Заместитель директора по ВР Шульгина Н.В.,  Заместитель  Директора по УВР  Гурбанова О.Н. | Наличие победителей, призеров, участников конкурсов, проводимых на разных уровнях | **ВЫПОЛНЕНО**  Систематически размещается на официальном сайте информация о  победителях обучающихся в олимпиад. конкурсах, смотрах и др  По итогам 19г:  Выставка ДПИ и изо творчества детей «Волшебство своими руками» Горноуральского городского округа Номинация: Художественная обработка бумаги  Категория: от 6 до 11 лет  1 место – Латкина Марина, МБОУ СОШ №14 с. Новопаньшино (Руководитель: Чеснокова Е.Г.) «Рыба»;  2 место – Поликарпова Ирина, МБОУ СОШ №14 с. Новопаньшино (Руководитель: Чеснокова Е.Г.) «Рыба»;  Категория: от 12 до 18 лет  1 место – Бызова Вероника, МБОУ СОШ №14 с. Новопаньшино (Руководитель: Чеснокова Е.Г.) «Вальс цветов»;  Номинация: Работа с тканью, кожей, мехом, нитками, шерстью (печворк, мягкая игрушка)  Категория: от 6 до 11 лет  1 место – Чесноков Михаил, МБОУ СОШ №14 с. Новопаньшино (Руководитель: Чеснокова Е.Г.) «Кролик Федот»;  Категория: от 12 до 18 лет  1 место – Савина Софья, МБОУ СОШ №14 с. Новопаньшино (Руководитель: Чеснокова Е.Г.) «Роза»;  13.01.2019г. 1место семья Латкиных в муниципальном конкурсе II кубок Главы ГГО по лыжным гонкам «Мама, папа, я- спортивная семья»  1 место Районные Веселые старты в с. Южаково начальная школа  2 место в муниципальном конкурсе Лыжные гонки (Спартакиада)  2 место в муниципальном конкурсе Лыжная эстафета (Спартакиада)  2 место в муниципальном конкурсе Лыжная гонка посвященная памяти Васина, закрытие лыжного сезона  1место в муниципальном конкурсе. Выставка ДПИ и изо творчества детей с **ОВЗ «Живая старина»** Копысова Елизавета  2 место в муниципальном конкурсе «Знатоки пожарного дела»  3 место в городе среди отрядов ЮИД «Формула безопасности»  Организация и проведение **районного** конкурса II кубок Главы ГГО по лыжным гонкам «Мама, папа, я- спортивная семья», Участие в областной, районной, сельской Лыжне России 2019. Участие в Спартакиаде школьников ГГО  1 место Районные малые олимпийские игры в с. Южаково ( начальная школа)  Проведение Масленицы, Лыжня России 2019  3 место Муниципальные соревнования по пожарно- прикладному спорту среди ОУ ГГО старшая возрастная группа, юноши.  1 место Квест по БДД «Безопасность без границ»  1 место Городская олимпиада «Законы улиц и дорог»  3 место Турнир ГГО по стрелковому многоборью среди юношей и девушек 2007- 2001г.р  1 место Муниципальный этап областного конкурса изобразительного искусства «Дорогами добра»  3 место Конкурс проектов «Будь осторожен с огнем»  2 место НПК «Я познаю мир» «Юный натуралист»  1 место НПК «Я познаю мир» «Знакомые незнакомцы»  3 место НПК «Я познаю мир» «Знакомые незнакомцы (хочу все знать)»  1 место Конкурс «Читалочка» | | Наличие возможности оказания обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи **3,78 балла из 10** | 1.Разработка конкретных рекомендаций для родителей по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития с учѐтом возрастных и индивидуальных особенностей;  2.Консультативное направление (цикл консультаций для  учащихся и их родителей «Как успешно сдать ГИА», );  3. Организация курсов повышения квалификации для педагогов, работающих с детьми с ОВЗ и инвалидами | В течение года | Заместитель  Директора по УВР  Гурбанова О.Н. | Наличие условий получения психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья | **ВЫПОЛНЕНО**  Разработаны рекомендаций для родителей по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития с учѐтом возрастных и индивидуальных особенностей | | **III. Доступность услуг для инвалидов** | | | | | | | Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов **3,42 балла из 10** | 1.Создание специальных условий для детей с ОВЗ.  2. Организация курсов повышения квалификации для педагогов, работающих с детьми с ОВЗ и инвалидами  3. Приобретение учебников и учебно-наглядных пособий для детей с ОВЗ  4.Мероприятия по организации психолого-педагогического консультирования, обучающихся, воспитанников и их родителей  5. Размещение на сайте школы информации о работе учреждения по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объекта и услуг в соответствии с законодательством РФ | В течение года | Директор Шаламова Н.С Заместитель  Директора по УВР  Гурбанова О.Н.  Заместитель директора по ВР Шульгина Н.В., | Создание условий в МБОУ СОШ №14 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.  Адаптация обучающихся и воспитанников с ОВЗ к условиям ОО. | **ВЫПОЛНЕНО**  Реализуются в соответствии с  утвержденным планом мероприятия по  организации психолого-педагогического  консультирования обучающихся,  воспитанников и их родителей. | | **IV. Доброжелательность, вежливость работников организации** | | | | | | | Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг **8,06 балла из 10** | 1.Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в МБОУ СОШ № 14 и филиалах,  2.Мероприятия на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися и воспитанниками  3. Проведение консультации по теме: «Правила этикета и психология общения», «Правила поведения для обучающихся», «Устав школы»  4. Соблюдение «Кодекса этики и служебного поведения работников»  5. Проведение инструктажей с работниками МБОУ СОШ № 14 и филиалами о пропускном режиме, правилах общения с получателями образовательных услуг  6. Провести анкетирование родителей с целью определения  удовлетворенности компетентностью работников организации. | В течение 2018-2019 учебного года | Заместитель  Директора по УВР  Гурбанова О.Н.  Заместитель директора по ВР Шульгина Н.В., | Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг - 100% | **ВЫПОЛНЕНО**  Проведены консультации по теме:  «Правила поведения для обучающихся»,  «Устав школы», проводятся  мероприятия в соответствии с Планом  мероприятий по обеспечению  комплексной безопасности и охраны  труда ,  Планом работы по охране  труда и профилактике детского травматизма в  на 2018-2019 , 2019- 2020 учебные годы.  Регулярно проводятся инструктажи по  профилактике пожарной безопасности,  антитеррористической безопасности,  инструктажи по технике безопасности  перед началом каникул. | | Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг **7,5 балла из 10** | 1. Организация педагогического совета «Современные подходы к организации образовательной деятельности детей».  2. Семинары-практикумы, круглые столы на тему взаимодействия МБОУ СОШ № 14 с обучающимися и их родителями  3. Организация диалога педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников  4. Повышение квалификации классных руководителей  5.Проведение анкетирования родителей с целью определения удовлетворенности компетентностью работников организации | В течение 2018-2019 учебного года | Заместитель  Директора по УВР  Гурбанова О.Н.  Заместитель директора по ВР Шульгина Н.В., | Процентное увеличение доли педагогов, соответствующих профессиональным компетенциям | **ВЫПОЛНЕНО**  Заседания педагогического совета, Совета родителей и Совета обучающихся проводятся в соответствии с утвержденными планами на 2018-2019 , 2019-2020 учебные годы. | | **V. Удовлетворенность условиями оказания услуг** | | | | | | | Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг **5,56 балла из 10** | 1. Реализация комплекса мероприятий по информированию участников образовательных отношений о совершенствовании материально- технического обеспечения МБОУ СОШ №14. 2.Составление перспективного плана по улучшению материально­технического обеспечения МБОУ СОШ № 14 | Постоянно | Директор Шаламова Н.С  Заместитель  Директора по УВР  Гурбанова О.Н. | Создание комфортных условий для обучающихся и воспитанников, сотрудников МБОУ СОШ № 14 | **ВЫПОЛНЕНО**  Составлен перспективный план по  улучшению материально-технического  обеспечения МБОУ СОШ № 14 и структурного подразделения ДОУ № 35  на 2019-2020 годы | | Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, **6,39 балла из 10** | 1.Реализация комплекса мероприятий по информированию участников образовательного процесса о спектре предоставляемых образовательных услуг и их качестве (собрания, круглые столы, заседания педагогического совета, Совета родителей, Совета обучающихся и т.д.)  2.Использование методов мониторинга и анкетирования  3.Укрепление материальной базы учреждения. Косметический ремонт | Постоянно | Директор Шаламова Н.С  Заместитель  Директора по УВР  Гурбанова О.Н. | Развитие и усиление мотивации родителей к участию в образовательном процессе | **ВЫПОЛНЕНО**  Заседания педагогического совета,Совета родителей и Совета обучающихся  проводятся в соответствии с  утвержденными планами на 2018-2019, 2019- 2020  учебные годы. На заседаниях Советов, на общешкольных родительских собраниях участники образовательного процесса регулярно информируются о результатах  УВП по итогам четвертей и учебного  года. Классными руководителями, учителями,  заместителями директора по УВР и ВР используются методы мониторинга и  анкетирования обучающихся и их  родителей (законных представителей). | | Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг **8,33 балла из 10** | 1.Информирование о работе образовательной организации  через официальный сайт учреждения, информационные  стенды, средства массовой информации. | Постоянно | Директор Шаламова Н.С  Заместитель  Директора по УВР  Гурбанова О.Н.  Заместитель директора по ВР Шульгина Н.В., | Повышение рейтинга МБОУ СОШ №14, | **ВЫПОЛНЕНО**  На общешкольном родительском собрании родители обучающихся проинформированы о результатах 2018-2019 учебного года. | |
|  |

Директор МБОУ СОШ № 14 Н.С. Шаламова