

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГОРНОУРАЛЬСКИЙ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

622924, Свердловская область, Пригородный район, с. Новопанышино, ул. Советская, д.6,
тел. (факс) 931-419, e-mail: mou-soch14@mail.ru

ПРИКАЗ

«28» марта 2025 г.

№ 103 –Д

«Об организации приема заявлений в первый класс на 2025-2026 учебный год»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 11 сентября 2020г., регистрационный № 59783), с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021 г. N 707 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 ноября 2021 г., регистрационный N 65743), от 30 августа 2022 г. N 784 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2022 г., регистрационный N 70647) и от 23 января 2023 г. N 47 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 февраля 2023 г., регистрационный N 72329), Федеральным законом от 16.11.2022 «Изменения в ст. 54 Семейного кодекса и ст. 67 «Образование в РФ», Постановлением администрации муниципального округа Горноуральский Свердловской области от 27.02.2025 года № 311 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за населенными пунктами муниципального округа Горноуральский Свердловской области», Постановлением администрации муниципального округа Горноуральский Свердловской области от 13.03.2025 № 390 «О внесении изменений в постановление администрации Горноуральского городского округа от 30.03.2023 № 441 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации Горноуральского городского округа, реализующие программы общего образования», Постановлением администрации муниципального округа Горноуральский Свердловской области от 27.03.2025 № 470 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации муниципального округа Горноуральский Свердловской области, реализующие программы общего образования», утвержденный постановлением администрации Горноуральского городского округа от 30.03.2023 № 441», письмом Управления образования администрации муниципального округа Горноуральский Свердловской области от 18.03.2025 г № 454 «О подготовке к приемной кампании в первый класс общеобразовательных организаций на 2025/2026 учебный год», в целях организованного начала приемной кампании в первый класс в МБОУ СОШ № 14 на 2025/2026 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить действие Положения о правилах приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 14, утвержденного приказом от 30.03.2021 г. № 63-Д.
2. Утвердить Правила приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 14 (далее – Правила).
3. Организовать в период с 01.04.2025 года с 08.00 часов по 30 июня 2025 года прием документов в первый класс от родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной за школой территории, имеющих право первоочередного приема (в соответствии с пунктом 6 данного приказа), права преимущественного приема (в соответствии с пунктом 7 данного приказа).
4. Определить количество мест в первом классе – 10.
5. Оформлять зачисление детей, проживающих на закрепленной за школой территории,

- имеющих право первоочередного приема (в соответствии с пунктом 8 данного приказа), права преимущественного приема (в соответствии с пунктом 7 данного приказа), заявления на которых поданы с 1 апреля по 30 июня 2025 года, на обучение приказом директора в период с 1 по 5 июля 2025 г. в течении 3 рабочих дней после завершения приема заявлений в 1 класс.
6. Определить срок приема документов в 1 класс от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной за школой территорией с 6 июля 2025 года по 5 сентября 2025 года при наличии свободных мест.
7. Оформлять зачисление детей, заявления на которых поданы с 6 июля 2025 года по 5 сентября 2025 года на обучение, в течении 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.
8. Начать прием документов по следующему графику:
с 01.04.2025 г. по 05.09.2025 г.: с 09.00 до 10.00 часов.
9. Назначить ответственным за соблюдение законодательства при приеме заявлений и других документов для поступления в первый класс и организацию приема заявлений и других документов от родителей (законных представителей) детей секретаря учебной части, Кузнецову Елизавету Сергеевну.
10. Ответственной за организацию приема заявлений для поступления в 1 класс МБОУ СОШ № 14 Кузнецовой Е.С. в своей работе пользоваться Правилами и приложениями к ним, утвержденными в п. 2 данного приказа.
11. Ознакомить родителей (законных представителей) при приеме заявления в первый класс с Уставом МБОУ СОШ № 14, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации школы, основными образовательными программами, реализуемыми в МБОУ СОШ № 14, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в школе, правами и обязанностями участников образовательного процесса.
12. Утвердить:
- согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего (Приложение №1);
 - согласие родителя (законного представителя) на размещение информации (публикации) о несовершеннолетнем в VK и на сайте МБОУ СОШ № 14 и в VK (Приложение №2);
 - согласие родителя (законного представителя) на участие в мероприятиях несовершеннолетнего (Приложение №3);
 - согласие родителя (законного представителя) на привлечение несовершеннолетнего к общественно-полезному труду (Приложение №4);
 - форму Расписки о получении документов при приеме ребенка в школу (Приложение № 5);
 - форму Журнала регистрации заявлений в школу (Приложение № 6).
13. Информировать родителей (законных представителей) через официальный сайт и информационный стенд школы о количестве свободных мест в первом классе на 2025-2026 учебный год, а также об окончании приема заявлений в первый класс в связи с отсутствием свободных мест.
14. Назначить ответственной за размещение информации о начале приема документов в первый класс на 2025-2026 учебный год: количестве мест в первый класс, формы заявления, согласия на обработку персональных данных, распорядительные акты, касающиеся приема документов в первый класс на официальном сайте МБОУ СОШ № 14 заместителя директора по УВР Гурбанову О.Н.
15. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 14



Н.В. Шульгина